

АКТ об оказании услуг № _____

С. Большие Уки

от «_____» _____ 20__ г.

Филиал Бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тюкалинского района Омской области» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Большеуковского района» в лице

_____ (Ф.И.О.)

действующего на основании Приказа КУ «МФЦ Тюкалинского района Омской области» № 59-п от 18 июня 2015 года именуемое в дальнейшем «исполнитель», с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. гражданина, наименование организации)

именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны (далее – Стороны), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Правилами организации выезда работника бюджетного учреждения Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Тюкалинского района Омской области» к получателям государственных и муниципальных услуг для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг приказом № 59-п от 18 июня 2015 года. Исполнителем осуществлен выезд и приняты (доставлены) документы в соответствии с запросом Заявителя

2. Выезд осуществлен «___» _____ 2018г. по адресу: _____

3. Статус выезда _____

4. Оплата произведена Заявителем «___» _____ 20__ г.

5. При приеме результата выполненных услуг установлено, что услуги выполнены в полном объеме.

6. Претензий по результатам выполненных услуг у Заявителя не имеется.

7. Отступлений, ухудшающих результат оказанной услуги, или иных недостатков в работе не обнаружено.

Заявитель _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.
М.П. (для юр. лица)(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)